



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Пермское президентское кадетское училище
имени Героя России Ф. Кузьмина
войск национальной гвардии Российской Федерации»

П Р И К А З

«25» июня 2021 г.

№ 454

Об утверждении Положения
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 08.12.2020, № 0001202012080096), приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 10.01.2017 № 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных образовательных организациях со специальным наименованием "президентское кадетское училище", находящихся в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и приёма в указанные образовательные организации» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 04.07.2020, № 0001201702060034), на основании решения педагогического совета (протокол № 21 от 18 июня 2021 г.)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – училище).

2. Ознакомить сотрудников училища, обучающихся и их родителей (законных представителей) с данным приказом путем размещения на информационных стендах и официальном сайте училища.

3. Контроль приказа оставляю за собой.

Начальник

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.В. Каменев', written in a cursive style.

С.В. Каменев

Приложение
к приказу начальника ФГКОУ
«Пермское президентское кадетское
училище имени Героя России
Ф. Кузьмина войск национальной
гвардии Российской Федерации»
№ 454 от «25» июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся федерального
государственного казённого общеобразовательного учреждения
«Пермское президентское кадетское училище имени Героя России
Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьями 17 (ч.3), 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 08.12.2020, № 0001202012080096), приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 10.01.2017 № 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных образовательных организациях со специальным наименованием "президентское кадетское училище", находящихся в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и приёма в указанные образовательные организации» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 04.07.2020, № 0001201702060034), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 20.04.2021, № 0001202104200066) и Уставом федерального государственного казённого общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – училище).

«Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее – Положение) регламентирует порядок текущего контроля успеваемости

и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм и периодичности в училище.

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом начальника училища.

1.3. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

соотнесение фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, практических умений и навыков с требованиями государственных образовательных стандартов (федерального государственного образовательного стандарта) во всех классах, а также с требованиями повышенного уровня по профильным предметам в 7-11-х классах;

определение уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе, отдельной части или всего объема учебного предмета за определенный период во всех классах;

объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;

контроль выполнения рабочих учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, их корректировка по мере необходимости;

определение эффективности работы педагогов по реализации учебных программ.

1.4. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации успешность освоения учебных программ обучающимися 7 – 11-х классов оценивается по 5-балльной системе (подробнее Приложение 1 «Система оценивания знаний» к данному Положению).

2. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным предметам учебного плана основных общеобразовательных программ, разработку содержания контрольных работ и их проверку, а также документальное оформление результатов контроля.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематической фиксации уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

Четвертная и полугодовая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части конкретного учебного предмета по итогам определенного учебного периода на основании текущей успеваемости. Четвертная аттестация проводится в 7 – 9-х классах, полугодовая аттестация – в 10 – 11-х классах.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

Формами текущего контроля успеваемости могут быть оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематический зачет, письменная контрольная работа, тест, защита учебного проекта и др.

Руководители методических объединений, начальник учебного отдела и старшие методисты учебного отдела контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в выборе форм текущего контроля и его проведении.

2.4. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан довести до сведения обучающихся критерии оценивания в рамках текущего контроля успеваемости.

2.5. Успеваемость всех обучающихся училища подлежит текущему контролю.

2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.7. Обучающиеся, пропустившие по уважительным причинам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.8. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторно-оздоровительных, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях, а находящиеся на индивидуальном обучении – журнала учета индивидуальных занятий.

2.9. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с учетом фактических знаний обучающихся за три дня до окончания учебного периода.

Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовая отметка выставляется при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3. Формы и порядок административного контроля

3.1. Одной из разновидностей текущего контроля успеваемости является административный контроль (проводится по инициативе руководства училища). Административные контрольные работы по отдельным предметам учебного плана проводятся в 7 – 11 классах согласно плану-графику внутришкольного контроля. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет контроля успеваемости, осуществляемого педагогом в рамках реализации календарно-тематического контроля.

3.2. Административный контроль проводится 4 раза в год (октябрь, декабрь, март, апрель).

3.2.1. Формы административного контроля – это различные виды контрольных и проверочных работ (устных, письменных, on-line тестирование и др.), которые проводятся в учебное время и имеют целью оценить уровень и качество усвоения обучающимся всего комплекса задач по предмету и(или) качества подготовки к итоговой аттестации.

3.2.2. Оценки, полученные обучающимися во время административного контроля, выставляются в классный журнал и учитываются при выведении среднего балла за четверть, полугодие. По результатам административного контроля каждый учитель составляет аналитическую записку и сдает руководителю МО. Результаты обсуждаются на совещаниях педагогического коллектива и используются для коррекции процесса преподавания предмета, для организации индивидуальной работы с обучающимися.

3.3. Источники для составления контрольно-измерительных материалов (далее- КИМ) для административного контроля:

1. Министерство образования и науки РФ (электронный ресурс).
2. Портал ФИПИ- Федеральный институт педагогических измерений (электронный ресурс).
3. Информационный портал ЕГЭ, ОГЭ (электронный ресурс).
4. ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (электронный ресурс).
5. Федеральный портал «Российское образование»
6. Платформа «ЯКласс»- интернет-ресурс.

4. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Освоение образовательной программы основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, установленных Учебным планом училища.

4.2. Промежуточная аттестация в училище проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во всех классах по всем предметам по итогам учебного года.

4.4. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в течение учебного года.

4.5. В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах (призовые места муниципального, городского, всероссийского уровней), в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей.

Допускается проведение промежуточной аттестации по всем предметам в 7 – 11 классах без контрольных испытаний по отметкам, полученным за отчетные периоды (четверти, полугодия) текущего учебного года путем математического округления.

4.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями в соответствии с ФГОС основного общего и среднего общего образования, статусом училища, рассматриваются на методических объединениях, согласовываются начальником учебного отдела или старшими методистами учебного отдела, курирующими соответствующую параллель классов.

При разработке контрольно-измерительных материалов учитывается специфика, уровень изучения учебного предмета, временные ограничения, возрастные особенности обучающихся.

4.7. Промежуточная аттестация проводится по специально составленному расписанию.

В расписании предусматривается не более одного вида контроля в день для каждого ученика; не менее 1 дня для подготовки к следующему контролю; проведение не менее одной консультации.

- Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать

- в 7-8 классах 90 минут,
- в 9 - 11 классах 180 минут.

Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.8. Сроки проведения промежуточной аттестации в 7 – 11 классах устанавливаются приказом начальника училища.

4.9. Промежуточная аттестация в 9-х и 11-х классах является основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.10. Для проведения промежуточной аттестации в форме контрольных испытаний создаются аттестационные комиссии на каждый

предмет и класс (учебную группу), состоящие из учителя, преподающего предмет в данном классе, одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Состав комиссии утверждается приказом начальника училища.

4.11. Итоги промежуточной аттестации оцениваются количественно по 5-балльной системе. Результаты промежуточной аттестации (в случае проведения контрольных замеров) заносятся аттестационной комиссией в протокол и в классный журнал.

4.12. Итоговые отметки по учебным предметам в 7 – 8 классах выставляются на основании четвертных отметок с учетом результатов промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

4.13. Итоговые отметки в 10-х классах выставляются на основании отметок за полугодие, год и результатов промежуточной аттестации. Итоговые отметки определяются как среднее арифметическое и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

4.14. Неудовлетворительная отметка, полученная во время промежуточной аттестации, не является основанием для выставления обучающемуся неудовлетворительной годовой отметки.

4.15. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.17. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.18. Родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.20. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.21. Для проведения повторной промежуточной аттестации приказом начальника училища создается аттестационная комиссия.

4.22. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.23. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.24. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в делах училища в течение следующего учебного года.

4.25. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией училища.

Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, приказом начальника училища создается конфликтная комиссия, состоящая из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.26. После завершения промежуточной аттестации начальник учебного отдела и старшие методисты учебного отдела, курирующие соответствующие параллели классов, проводят анализ результатов контроля успеваемости обучающихся и организуют обсуждение данных итогов на заседаниях методических объединений и педагогическом совете.

5. Права и обязанности участников процесса аттестации

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, учителя-предметники, руководство училища. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС основного общего и среднего общего образования;

давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководства училища;

оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан: своевременно готовить материалы для проведения аттестации; доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

5.5. Классный руководитель обязан своевременно информировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

В случае наличия академической задолженности по итогам учебного года классный руководитель совместно с начальником учебного отдела, старшими методистами учебного отдела, курирующими соответствующую параллель классов, обязан письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета училища, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается начальнику учебного отдела, старшим методистам учебного отдела, курирующим соответствующую параллель классов.

5.6. Обучающийся имеет право:

проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном училищем;

на информацию о порядке, сроках осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

на получение консультации учителя по вопросам текущего контроля и промежуточной аттестации;

в случае уважительных причин на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку;

на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию училища, в случае несогласия с отметкой, полученной во время промежуточной аттестации;

в случае возникновения академической задолженности по предмету (предметам) проходить промежуточную аттестацию по соответствующему предмету повторно (см. пункт 4.19 настоящего Положения);

в случае возникновения академической задолженности по предмету (предметам) на каникулы сроки повторной промежуточной аттестации не должны совпадать по срокам с каникулами.

5.7. Обучающийся обязан:

выполнять требования, предусмотренные нормативными документами, регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

проходить аттестацию в установленные сроки;

своевременно ликвидировать имеющуюся академическую задолженность.

5.8. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, с критериями оценивания;

обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения училищем процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.9. Родители (законные представители) обязаны:

соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

создать условия для ликвидации академической задолженности в случае её возникновения и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации;

оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.10. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса и подлежит размещению на официальном сайте училища.

Приложение № 1
к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного казённого общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации», утвержденному приказом начальника ФГКОУ «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации»
№ 454 от «25» июня 2021 г.

**Система оценивания знаний
в федеральном государственном казённом общеобразовательном
учреждении «Пермское президентское кадетское училище имени
Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской
Федерации».**

I. Система оценивания обучающихся в училище включает:

1. Констатирующее оценивание – предназначено для определения уровня сформированности знаний и учебных навыков при завершении блока учебной информации и проводится по результатам тестов, проектов, контрольных работ. Отметки, выставленные за констатирующие работы, являются основой для определения итоговых отметок по учебному предмету за четверть, полугодие.

2. Формирующее (текущее) оценивание – предназначено для определения на уроке и самоподготовке. Осуществляется в разных формах и позволяет преподавателю и обучающемуся скорректировать свою работу, устранить пробелы до проведения констатирующей работы.

Количество формирующих оценок не регламентируется.

3. Итоговое оценивание предназначено для определения интегрированного уровня усвоения знаний и сформированности навыков у обучающихся при завершении отчетного периода (четверть, полугодие, год).

II. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений.

1. Задачи школьной отметки:

1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

1.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

2. Принципы выставления отметок:

2.1. Справедливость и объективность.

2.2. Открытость: критерии оценки известны обучающимся.

2.3. Учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся.

2.4. Гласность и прозрачность – возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать выводы.

2.5. Своевременность – оценка выставляется не позднее 3-х дней со дня проведения работы или к следующему уроку, за текстовые письменные работы и сочинения в 10-11 классах – не позднее 10 дней со дня сдачи работы учителю.

3. Критерии выставления отметок:

полнота и правильность ответа,

неточный, но правильный ответ,

неправильный ответ,

нет ответа.

4. Шкала отметок

4.1. Оценочная деятельность и отметочная фиксация осуществляется на всех базовых и профильных предметах учебного плана.

4.2. Отметочная фиксация не осуществляется на элективных, факультативных курсах и кружках.

4.3. В училище принята 5-балльная шкала отметок:

«5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «1» - отсутствие ответа или работы по неуважительной причине.

4.4. В 7 – 11 классах в течение первого учебного месяца отметка «2» не ставится.

4.5. Отметки по предметам выставляются в соответствии с нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся или в соответствии с критериями, объявленными учителем не позднее, чем за 3 дня до оцениваемой работы, за исключением работы в форме теста.

4.6. В Училище приняты следующие обозначения отсутствия обучающихся на уроке:

«н» - отсутствие в связи с увольнением, в том числе по болезни,

«с» - служба в наряде,

«н/а» - не аттестован,

«осв.» - освобожден от уроков физической культуры и БПБ.

Выставление в журнале точек, отметок со знаком «-» или «+» не допускается

4.7. Если на уроке обучающийся получил две отметки, то каждая отметка ставится в отдельную клетку.

4.8. При оценивании работ в форме теста (в том числе КИМ ЕГЭ или ОГЭ используется единую шкалу оценки тестовых работ (таблица 1 к данному Приложению).

Таблица 1. Единая шкала оценки тестовых работ (в формате ЕГЭ и ОГЭ).

предмет	оценки							
	«5»- экзамен	Текущи й контро ль	«4»- экзамен	Текущи й контро ль	«3»- экзамен	Текущи й контро ль	«2»- экзамен	Текущи й контро ль
Русский язык	От 72	От 82	57-71	67-81	36-56	46-66	0-35	0-45
Математика	От 68	От 78	50-67	60-77	27-49	37-59	0-26	0-36
Обществознание, Право	От 70	От 80	58-69	68-79	42-57	52-67	0-41	0-51
Химия	От 73	От 83	56-72	66-82	36-55	46-65	0-35	0-45
География	От 67	От 77	51-66	61-76	37-50	47-60	0-36	0-46
Биология	От 72	От 82	55-71	65-81	36-54	46-64	0-35	0-45
Иностранные языки	От 84	От 94	59-83	69-93	22-58	32-68	0-21	0-31
Литература	От 67	От 77	52-66	62-76	32-51	42-61	0-31	0-41
История	От 68	От 78	50-67	60-77	32-49	42-59	0-31	0-41
Физика	От 68	От 78	53-67	63-77	36-52	46-62	0-35	0-45
Информатика	От 73	От 83	57-72	67-82	40-56	50-66	0-39.	0-49

Примечание:

1. Текущие проверочные и контрольные работы в форме теста, не являющегося аналогом ЕГЭ, ОГЭ, оцениваются в том же соотношении с увеличением на 10.