



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Росгвардия)**

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Пермское президентское кадетское училище  
имени Героя России Ф. Кузьмина  
войск национальной гвардии Российской Федерации»**

**П Р И К А З**

«10» декабря 2024 г.

№ 866

Пермский край

Об утверждении Положения о педагогическом совете федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 27.09.2024 № 343 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных образовательных организациях со специальным наименованием «президентское кадетское училище», находящихся в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и приёма в указанные образовательные организации», решением педагогического совета (протокол от 25.11.2024 № 76) –

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о педагогическом совете федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – училище) согласно приложению.

2. Отменить действие приказа училища от 30.06.2023 № 354 «Об утверждении Положения о педагогическом совете федерального

государственного казенного общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации».

3. Заместителю начальника училища по учебной работе Николаевой Татьяне Борисовне ознакомить работников училища, обучающихся и их родителей (законных представителей) с данным приказом путем размещения на официальном сайте училища.

4. Приказ довести до сведения заинтересованных в части их касающейся.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио начальника училища  
полковник



Д.И. Колесников

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете федерального государственного казенного**  
**общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское**  
**училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии**  
**Российской Федерации»**

**I. Общие положения.**

1. Педагогический совет – главный орган организации педагогического коллектива федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Пермское президентское кадетское училище имени Героя России Ф. Кузьмина войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – училище), управления его деятельностью.

2. Члены педагогического совета – работники учебного и воспитательного отделов, отдела дополнительного образования, библиотеки, клуба, музея, руководители подразделений и другие работники училища, занятые в организации и обеспечении образовательного процесса.

3. Председатель педагогического совета – начальник училища, в его отсутствие – заместитель начальника училища по учебной работе.

**II. Функции педагогического совета.**

1. Утверждает основные направления и стратегию развития училища.

2. Обсуждает и согласовывает локальные акты в пределах своей компетентности.

3. Обсуждает и согласовывает отчет о самообследовании.

4. Заслушивает отчет о деятельности педагогических работников училища; способствует распространению педагогического опыта.

5. Выносит решение:

о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

о сроках повторной промежуточной аттестации;

о переводе обучающихся в следующий класс, о продлении учебного года, об оставлении на второй год;

о переводе обучающихся, не адаптировавшихся в училище по разным причинам (отставание в учебе, здоровье, психологические проблемы и т.п.), в общеобразовательную школу по месту жительства с согласия родителей (законных представителей);

о завершении обучения по образовательным программам среднего общего образования выпускников 11-х классов, выдаче аттестатов о среднем общем образовании и приложений к ним (в том числе аттестатов о среднем общем образовании с отличием и приложений к ним), вручении медалей «За особые успехи в учении»;

о завершении обучения по образовательным программам основного общего образования выпускников 9 класса и выдаче аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним (в том числе аттестатов об основном общем образовании с отличием и приложений к ним);

об отчислении обучающихся из училища (согласно Положению о переводе, отчислении, восстановлении);

о переводе обучающихся в другой класс параллели (согласно Положению о переводе, отчислении, восстановлении);

о награждении обучающихся училища Грамотами, Благодарностями и Благодарственными письмами, Похвальными листами, призами и другими формами поощрения по итогам обучения в училище за текущий период;

о применении мер дисциплинарного взыскания согласно Положению о мерах поощрения и дисциплинарного взыскания обучающихся училища;

о рекомендации выпускников училища к продолжению обучения в вузах Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

6. Рассматривает предварительно в марте и окончательно в июне текущего года по окончании государственной итоговой аттестации кандидатуры выпускников 9 классов училища для зачисления в 10 класс училища без конкурса, направляет согласованный список выпускников 9 класса училища в приемную комиссию.

7. Приглашает на заседания родителей обучающихся, требующих персонального обсуждения поведения, успеваемости и др.

8. Ходатайствует и выносит решение о поощрении работников, участвующих в организации, осуществлении и обеспечении образовательного процесса училища.

### **III. Регламент.**

1. Выносит решение и направляет начальнику училища на утверждение.

2. Педагогический совет и (или) начальник училища назначает ответственных за выполнение решений педагогического совета.

3. Отчет о выполнении решений производится на последующем педагогическом совете.

4. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

### **IV. Документация.**

1. Содержание заседаний педагогического совета оформляется протокольно в письменном виде (в книге протоколов).

2. Протоколы педагогического совета ведутся секретарем педагогического совета.

3. Решение педагогического совета принимается в виде письменных рекомендаций с указанием срока выполнения.

4. Книга протоколов хранится у заместителя начальника училища по учебной работе.